

【「マンガでわかる技術文書の書き方」での4つの項目とは】

「マンガでわかる技術文書の書き方」の内容は以下の4つの項目に区分できます。

- 項目1：重要なことを理解する（第1章^{注)}）
- 項目2：書き方の技術を習得する（第2章～第5章）
- 項目3：必要なことを理解する（第6章）
- 項目4：日々のオンザジョブトレーニングを実践する（第7章）

注)：“章”とは、「マンガでわかる技術文書の書き方」の中での章番号のことです。

この4項目を頭の中に入れたうえで「マンガでわかる技術文書の書き方」を読むことで、この本の**全体の流れ**がわかります。全体の流れがわかることで「内容が明確に伝わる技術文書の書き方」の内容が理解しやすくなります。

I. 項目1：重要なことを理解する（第1章）

これは、内容が明確に伝わる技術文書を書くうえで重要なことを理解することです。重要なこととは以下の4つの内容です。「**内容が明確に伝わる技術文書の書き方**」を学ぶうえでの**スタートとなる内容**です

- ①技術文書を書く目的
- ②「内容が伝わる」と「内容が“明確に”伝わる」の違い
- ③内容が明確に伝わる技術文書とは
- ④内容が明確に伝わる技術文書を書く理由

II. 項目2：書き方の技術を習得する（第2章～第5章）

これは、「内容が明確に伝わる技術文書の書き方の技術」を習得することです。「**書き方の技術**」とは以下の2つの内容です。**内容が明確に伝わる技術文書の書き方の中心となる内容**です。

- ①内容が明確に伝わる技術文書の書き方の3原則
- ②6つのルールと18の書き方

III. 項目3：必要なことを理解する（第6章）

これは、内容が明確に伝わる技術文書を書くうえで必要なことを理解することです。「**必要なこと**」とは以下の2つの内容です。これらは、内容が明確に伝わる技術文書を書くうえで**書き**

手が認識すべきことです。

- ①伝える内容を明確に理解していること
- ②頭の中を整理すること

IV. 項目 4 : 日々のオンザジョブトレーニングを实践する (第 7 章)

これは、日々のオンザジョブトレーニングを实践することです。日々のオンザジョブトレーニングとは継続学習のことです。日々のオンザジョブトレーニングの实践で、内容が明確に伝わる技術文書の書き方が習得できます。また、この書き方がレベルアップします。

以 上